

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: ELP Groep

Naam regiebehandelaar: Maria Ernst

E-mailadres: m.ernst@elpgroep.nl

KvK nummer: 62581848

Website: www.elpgroep.nl

BIG-registraties: GZ-Psycholoog BIG 49057726725

Overige kwalificaties: K&J psycholoog NIP, EMDR practitioner

Basisopleiding: Universitaire opleiding Psychologie

AGB-code praktijk: 94001875

AGB-code persoonlijk: 94004711

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

De belangrijkste hulpvragen in de praktijk betreffen: Angst Depressie Psychosomatoforme Stoornissen, onverklaarbare (vage) lichamelijke klachten waarbij geen medische oorzaak is gevonden Posttraumatische stressklachten Relatieproblematiek Slaapproblemen Arbeidsgerelateerde problemen Doelgroep: kinderen en volwassenen Behandelvormen: - cognitieve gedragstherapie - EMDR - intergenerationele therapie - systeemtherapie - oplossingsgerichte therapie - ecletisch

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Maria Ernst, gz-psycholoog/kinder en jeugdpsycholoog, BIG 49057726725 Barbara Erenstein, gz-psycholoog/psychotherapeut, BIG 29912083216 Ingeborg van der Vecht, gz-psycholoog/orthopedagoog, BIG 49917493125 Linda Verhoeven, gz-psycholoog/ cognitief gedragstherapeut, BIG 49029691625 Joke Steeneveld, gz-psycholoog. BIG 09014940125 Henk Velders, gz-psycholoog, BIG 19054613925

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Sociaal wijkteam Jeugd- en gezinsteam in de wijk Psychiater

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Gezondheidscentrum Merenwijk Leiden Gezondheidscentrum Stevenshof Leiden Huisartsenverband Alkemade Huisartsen Leiderdorp Gezondheidscentrum Warmond

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Verwijzing van Huisarts of POH-GGZ Doorverwijzing naar SGGZ Structureel overleg met Huisartsen gedurende de behandeling en mbt medicatie Overleg met POH-GGZ en andere disciplines in de eerste lijn bij gezamenlijke client Overleg i.v.m. psychiatrisch consult Overleg met derden, zoals o.a. bedrijfsarts Consultatie aan SWT en JGT Samenwerking in GGZ zorgprogramma's Overleg en consultatie aan scholen

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

De praktijk is een vrijgevestigde praktijk. De praktijk is overdag bereikbaar en op enkele avonden in de week geopend. We werken niet met crisispatiënten. Bij crisis kunnen patiënten via de huisarts verwezen worden naar de crisisdienst. (In crisis kan jeugd terecht bij jeugd en gezinsteam)

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: het met de regeling onder 5d voldoende geregeld is.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar, zo ja welke?

Ja, ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: Multizorg VGZ CZ Zilveren Kruis DSW De Friesland Menzis Gemeente

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.elpgroep.nl/afspraak-en-kosten>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.elpgroep.nl/afspraak-en-kosten>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/LVVP-kwaliteitscriteria.pdf

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/LVVP-kwaliteitscriteria.pdf

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

In eerste instantie bij mijzelf of bij mijn collega's van de ELPgroep (Linda Verhoeven, Barbara Erenstein en Ingeborg van der Vecht). Als het niet lukt om er samen uit te komen bij de klachtenfunctionaris van de LVVP.

Link naar website: <https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:
klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl

De geschillenregeling is hier te vinden

Link naar website: <https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Een ander lid van de ELP maatschap neemt het over bij vakantie en ziekte (Linda Verhoeven, Barbara Erenstein, Ingeborg van der Vecht)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.elpgroep.nl/afspraak-en-kosten>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Een van de maatschappleden beheert de telefoon en de website waar de aanmeldingen binnenkomen. Vervolgens verdeelt zij binnen twee dagen de aanmeldingen onder de collega's op basis van locatie en specialisme. De toegewezen behandelaar neemt zo snel mogelijk telefonisch contact op met de cliënt en maakt een afspraak voor een intakegesprek. Na het intakegesprek volgt de behandeling met dezelfde behandelaar.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Maria Ernst

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Incidenteel een psychiatrisch consult indien nodig.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Maria Ernst

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Maria Ernst

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Bespreken en invullen behandelovereenkomst met betrekking tot afspraken en toestemming voor overleg. Bespreken behandelplan met diagnose en behandeling met cliënt en huisarts Evaluatie met behulp van ROM Schrijfelijke terugkoppeling naar de huisarts bij aanmelding en afsluiting

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Door middel van bespreking behandelplan, bespreken voortgang behandeling, evalueren d.m.v. ROM.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na de intake en vervolgens na 6 en 12 sessies

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Door middel van de SRS

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Maria Ernst

Plaats: Leiden

Datum: 31-10-2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja